



Bilancio



Sociale



2022



Sommario

1. PREMESSA – INTRODUZIONE	1
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	2
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	3
INFORMAZIONI GENERALI	3
AREE TERRITORIALI.....	3
VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)	3
LA NOSTRA MISSION	4
ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE	5
COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (RETI, GRUPPI DI IMPRESE SOCIALI)	10
CONTESTO DI RIFERIMENTO	11
STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	15
CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE-ASSOCIATIVA	15
SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI	15
MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA	16
N. DI CdA/ANNO + PARTECIPAZIONE MEDIA	16
TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO	17
MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	20
TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)	20
COMPOSIZIONE DEL PERSONALE	20
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE	21
CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI	21
TIPOLOGIE CONTRATTUALI E FLESSIBILITÀ	22
STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ DI CARICA E MODALITÀ E IMPORTI DEI RIMBORSI AI VOLONTARI "EMOLUMENTI, COMPENSI O CORRISPETTIVI A QUALSIASI TITOLO ATTRIBUITI AI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO, AI DIRIGENTI NONCHÉ AGLI ASSOCIATI"	22
RAPPORTI TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MINIMA E MASSIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE	22
6. SERVIZI SVOLTI	23
1. DIRETTAMENTE DAL CONSORZIO AGLI UTENTI FINALI	23
2. INDIRETTAMENTE DAL CONSORZIO AGLI UTENTI FINALI	23
3. SERVIZI RESI DAL CONSORZIO AI SOCI	27
GARE PARTECIPATE E AGGIUDICATE	28
OUTCOME SUI BENEFICIARI DIRETTI E INDIRETTI E PORTATORI DI INTERESSE	29
POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE, DI QUALITÀ (SE PERTINENTI).....	29
ELEMENTI/FATTORI CHE POSSONO COMPROMETTERE IL RAGGIUNGIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI E PROCEDURE POSTE IN ESSERE PER PREVENIRE TALI SITUAZIONI	29
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	30
PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI	30
CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI	31
SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI INTRODOTTE PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI	31
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	32
STRATEGIE INTERNE PER LA GESTIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE	32
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	33
10. RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO	33

1. Premessa – Introduzione

Il presente documento rispetto alla prima stesura, ha acquisito maggiori elementi di valutazione, e davvero rappresenta l'opportunità di *una tappa* durante un viaggio, in cui, si può valutare il percorso fatto e pianificare la prossima meta.

La redazione del bilancio non rappresenta un mero adempimento formale, bensì l'occasione per riflettere sulle attività svolte e le strategie future. Una rendicontazione sociale da vivere come un'opportunità di confronto, programmazione e rinnovamento.

Per i soci e i diversi portatori di interesse potrà rappresentare un valido strumento di lavoro per orientare scelte e riorganizzare le attività in essere e co-progettare quelle in divenire.



(Immagine: <https://it.dreamstime.com>)

2. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del bilancio sociale

Il processo di redazione del bilancio sociale ha visto il coinvolgimento di un gruppo di lavoro tecnico coordinato dalla direzione che ha definito il piano di lavoro.

- Sono state individuate le modalità di raccolta dati sia attraverso canali interni al Consorzio che della rete consortile.
- È stato scelto come valido strumento di organizzazione dei dati la piattaforma del bilancio sociale messa a disposizione da Confcooperative sviluppata dalla Società Cooperativa Node, specializzata in servizi digitali.

La selezione dei contenuti e delle informazioni da inserire è stata la fase maggiormente impegnativa, sia per la tipologia dell'organizzazione che per la ricchezza e la complessità della sua storia.

- ✓ Le stesure intermedie sono state condivise con la direzione, con l'obiettivo di presentare al consiglio di amministrazione una bozza definitiva sotto il profilo dei dati, al fine di consentire una verifica delle informazioni qualitative e quantitative inserite, individuare eventuali criticità e definire obiettivi di miglioramento.
- ✓ Il documento di rendicontazione sociale sarà sottoposto all'analisi ed approvazione dell'assemblea dei soci.
- ✓ Il passaggio successivo sarà il deposito del bilancio presso il registro delle imprese e la sua pubblicazione sul sito web.
- ✓ Il piano di comunicazione per la diffusione del bilancio prevede il suo invio anche ai soci e ai principali stakeholder.

3. Informazioni generali sull'ente

Informazioni Generali

NOME DELL'ENTE	SO.&CO. (Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà) Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale
CODICE FISCALE	01748240460
PARTITA IVA	01748240460
FORMA GIURIDICA E QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CODICE DEL TERZO SETTORE	Consorzio sociale L.381/91
INDIRIZZO SEDE LEGALE	Via Enrico Mattei,293/F -55100 Lucca (LU)

Aree territoriali

Il nostro contesto di riferimento è la Regione Toscana, con particolare concentrazione dei servizi nella provincia di Lucca.

La Toscana in quanto regione molto attenta all'impegno civile e sociale, dove gli enti del terzo settore hanno un impatto rilevante sulla comunità, facilita la presenza e le attività del Consorzio sul territorio attraverso le cooperative socie.

Valori e finalità perseguite (Missione Dell'ente – Come da Statuto/Atto Costitutivo)

Lo Statuto, al Titolo I Artt. 3-4, descrive dettagliatamente i valori e le finalità perseguite:

"Il Consorzio ai sensi dell'art.1 della Legge 381/91 ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità per la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari e educativi nonché lo svolgimento di attività diverse-agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. La società, che non ha finalità speculative, si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: a mutualità, la solidarietà, l'associazionismo fra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul denaro la democraticità interna ed esterna".

Il Consorzio si occupa della gestione, sia direttamente, sia congiuntamente o tramite le cooperative socie, di molteplici servizi e prestazioni. Lo statuto prevede un elevato numero di attività, molte delle quali sono state svolte nel corso degli anni, di seguito sintetizziamo le principali svolte nell'ultimo anno:

- Sistemazione agraria e forestale, progettazione, impianto e manutenzione di verde pubblico e privato...
- Servizi di igiene urbana e raccolta differenziata degli RSU...
- Gestione di servizi cimiteriali...
- Attività di servizi di pulizia e facchinaggio...
- Attività e servizi di riabilitazione per soggetti portatori di handicap, psicofisici ed anziani, centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione per minori...
- Servizi domiciliari di assistenza sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza.
- Servizi e gestione di asili nido, assistenza agli alunni su scuolabus...

Fin dalla sua nascita, il Consorzio si è proposto di valorizzare le esperienze di cooperazione sociale presenti sul territorio ma anche, e soprattutto, di sviluppare nuove realtà coniugando l'attività imprenditoriale con il rispetto e la promozione dei valori sociali ed etici.

La mission si è poi evoluta e si è concentrata sulla volontà di voler costruire un nuovo welfare locale: attraverso l'applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale, rappresentando adeguatamente gli interessi dei soci e sviluppando, in modo imprenditoriale e solidale, le diverse componenti della comunità territoriale.

La Nostra Mission

- ✓ Promuovere la solidarietà, la coesione sociale e il bene comune.
- ✓ Sviluppare una forte integrazione con il territorio.
- ✓ Perseguire un modello di welfare di comunità.
- ✓ Valorizzare la partecipazione dei soci ed il coinvolgimento degli attori pubblici.
- ✓ Realizzare un'autentica democrazia economica.
- ✓ Applicare il principio della sussidiarietà orizzontale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale
(art. 5 DL n.117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n.112/2017 o art. 1 l.n. 381/1991)

SO.&CO. è un Consorzio nato con l'obiettivo di sviluppare ed esprimere il mondo cooperativo che ha per sua natura l'inclinazione ad ampliare il più possibile lo spettro di aree di intervento.

Per questo motivo le attività previste dallo statuto sono molto numerose, dovendo rispondere alle caratteristiche dei soci attuali e di quelli potenziali.

Nel corso dell'ultimo anno si confermano attività tipicamente riconosciute come il "*core business*" dei soci consorziati.

TIPOLOGIA DEI NOSTRI SERVIZI	▶ Servizi alla persona
	▶ Servizi all'infanzia e minori
	▶ Manutenzione del verde
	▶ Spazzamento strade
	▶ Servizi ambientali
	▶ Servizi cimiteriali
	▶ Piccole manutenzioni edili
	▶ Gestione Centri diurni
	▶ Servizi pulizie
	▶ Servizi facchinaggio
	▶ Servizi di back office - Informazioni
	▶ Servizi bibliotecari

ANNO 2022 - SERVIZI COOPERATIVE DI TIPO A

<p>AREA INFANZIA – MINORI</p>	Nido d’infanzia a Porcari
	Nidi d’infanzia a Capannori
	Servizio scuolabus a Montecarlo
	Servizio Educativo domiciliare Comune di Lucca
	Assistenza scolastica a Forte dei Marmi
<p>AREA ANZIANI- DISABILI</p>	Struttura semi-residenziale a Lucca
	Struttura semi-residenziale per anziani a Porcari
	Gruppo appartamento disabili Valle del Serchio
	Gruppo appartamento autosufficienti con disagio UC Valdera
<p>AREA ASSISTENZA DOMICILIARE</p>	Assistenza domiciliare a Massarosa
	Assistenza domiciliare ed educativa a Montecarlo
	Assistenza domiciliare in Garfagnana
	Attività in rete – Interventi domiciliari a Lucca
	Assistenza sociale distretto di Versilia
	Assistenza sociale U.C.Garfagnana
	Assistenza domiciliare ed educativa a Porcari
Assistenza abitativa a Viareggio	

SERVIZI DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE	Servizi innovativi di accoglienza e integrazione a minori stranieri a Lucca
--	---

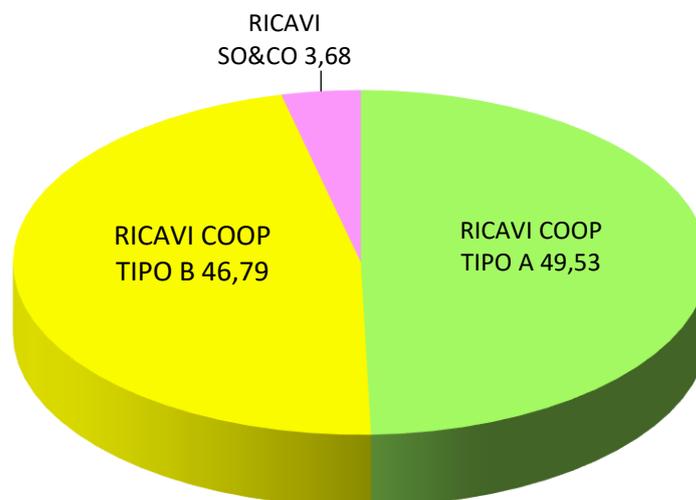
ANNO 2022 - SERVIZI COOPERATIVE DI TIPO B

SERVIZI CIMITERIALI	Servizi cimiteriali Comune di Viareggio
	Servizi cimiteriali Comune di Lucca
	Servizi cimiteriali Comune di Montignoso
	Servizi cimiteriali Comune di Massarosa
	Servizi cimiteriali Comune di Pescaglia
SERVIZI AMBIENTALI	Spazzamento/manutenzione verde Comune di Galliciano
	Spazzamento strade Comune di Pieve Fosciana
	Raccolta rifiuti Sistema Ambiente- Lucca
	Pap Ascit- Capannori
	Pap Ersu Pietrasanta - Massarosa
	Raccolta rifiuti differenziati SEA- Viareggio
	Servizi vari Ersu- Pietrasanta
	Servizi vari Comune di Piazza al Serchio
	Servizi ambientali Gea- Garfagnana
	Servizi facchinaggio Comune di Lucca
	Servizi di Bonifica del Bientina
	Raccolta verde Ascit- Capannori

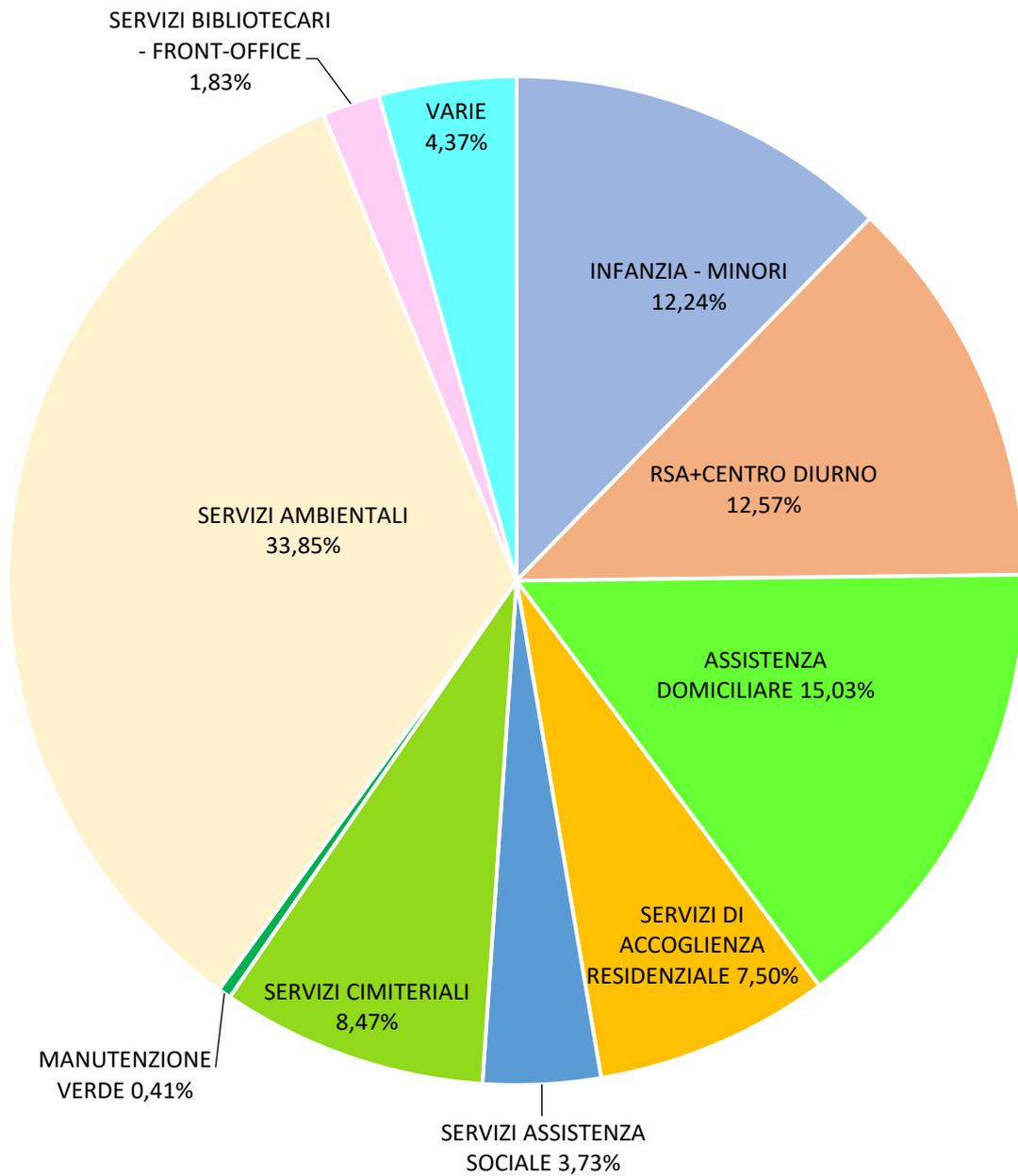
ANNO 2022 - SERVIZI DIRETTI DEL CONSORZIO SO.&CO.

SERVIZI DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE	Monitoraggio e assistenza c/o FerrHotel- Viareggio
SERVIZI BIBLIOTECARI - FRONT-OFFICE	Front office U.C.G.
	Servizi Bibliotecari Galliciano
	Biblioteca Comune di Castelnuovo Garfagnana
	Rete bibliotecaria U.C.G.
	Segretariato sociale Comune di Castelnuovo Garfagnana
	Attività di rendicontazione

Ricavi per modello cooperativo



DETTAGLIO RICAVI PER AREE DI INTERVENTO



Collegamenti con altri enti del terzo Settore (reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative

Denominazione	Anno
▶ Confcooperative	2003

Consorzi:

Nome
▶ GRUPPO CGM
▶ SOECOFORMA

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota in €
▶ CGM finance	9.000,00
▶ Ser.En.A. Srl	138.687,69
▶ Solidarfidi	1.000,00
▶ Gruppo cooperativo CGM	38.989,00
▶ Montagnappennino Scarl	2.000,00
▶ Cooperfidi	1.500,00
▶ Banca Popolare Etica	4.777,50
▶ Credito Cooperativo di Pescia e Cascina	516,05

Contesto di riferimento

Il contesto di riferimento attuale è molto diverso rispetto ai tempi in cui il Consorzio è stato pensato e costituito. **Negli ultimi anni stiamo assistendo a cambiamenti globali, e non solo territoriali o settoriali, che arrivano sia dal fronte del mercato pubblico che privato, e che sono stati amplificati nell'ultimo anno anche a causa della pandemia.**

Non è facile definire un contesto di riferimento in un momento di forte transizione come quello che stiamo vivendo. **Il Consorzio, tramite i soci, si è attivato per promuovere un percorso interno di riposizionamento per affrontare le nuove sfide.**

La condivisione ha portato alla stesura di un piano di impresa, di durata triennale, assolutamente innovativo rispetto al passato, che in fase di realizzazione sta giungendo alla fine. E' stato un documento di **"Transizione"**, proprio per meglio identificare il periodo storico e sociale di cambiamento, che ha creato le basi per un **nuovo orientamento di modello consortile.**

Storia dell'organizzazione

Il Consorzio nasce nel 1999 per far fronte ad una necessità del Comune di Lucca per la gestione del personale ausiliario nelle scuole, anche se da tempo era maturato da parte di alcune cooperative del territorio il bisogno di dotarsi di uno strumento nuovo per cercare maggiori stimoli ed opportunità. Da questa data in poi inizia un percorso di crescita e di progressiva autonomia che consente di diventare **il più importante polo di aggregazione della cooperazione sociale in Provincia di Lucca**, che è arrivato a contare fino a 20 organizzazioni nel 2005.

Nel tempo il Consorzio ha sviluppato diverse attività finalizzate alla **promozione dell'impresa sociale**, nell'intercettare i **bisogni del territorio** e nel cercare risposte attraverso la **progettazione di servizi innovativi in ambito sociale.**

L'adesione al Consorzio **CGM nel 2000**, l'accreditamento **nel 2003** come **agenzia formativa** e l'attiva collaborazione con diversi stakeholder, **hanno favorito la creazione di una rete solida ed un riconoscimento da parte del settore pubblico e privato in ambito regionale.** Una crescita esponenziale sia in termini di presenza e servizi, che di fatturato aggregato.

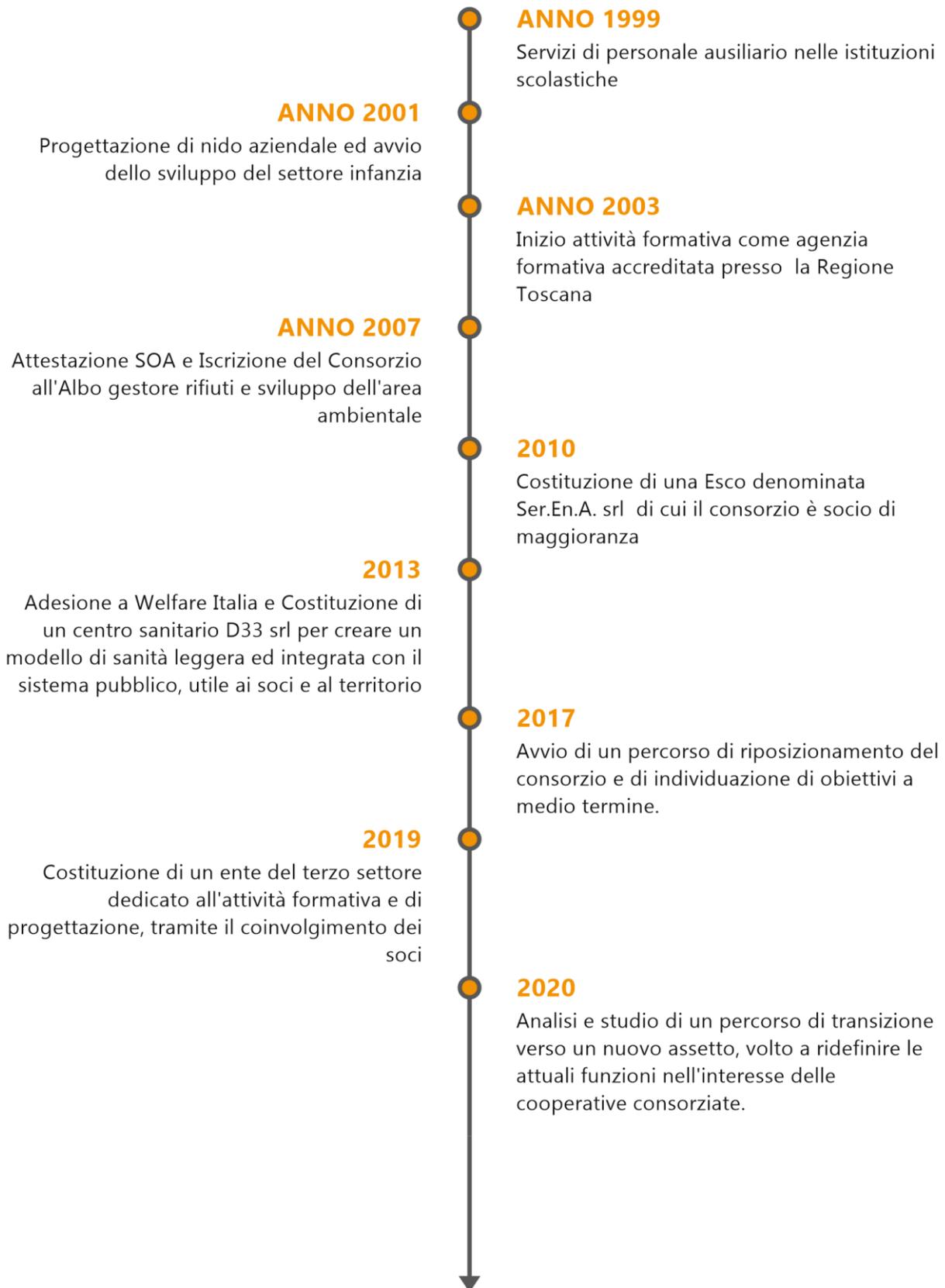
Il 2017 è stato un anno decisivo che ha segnato un cambiamento di orientamento delle strategie consortili. Si è dato avvio ad un percorso di fusione con un altro Consorzio Regionale, con implicazioni importanti per tutte le associate, che è stato interrotto **nel 2018**, comportando conseguenze pesanti su tutti i piani: societario, economico-finanziario e d'immagine. Da questo momento gli associati sono stati coinvolti in un processo di riorganizzazione e sostenibilità,

che ha richiesto un grande sforzo e stimolato una riflessione sui nuovi scenari e la nuova identità della rete consortile.

Nel 2019 è stato creato un Consorzio dedicato alla formazione come agenzia formativa, accreditata e partecipata dai soci del Consorzio.

Il 2020 è stato fortemente caratterizzato da momenti di riflessione dei soci per orientare la definizione di un nuovo asset di sviluppo. La situazione pandemica ha creato nel **2021** anche nel nostro ambito di intervento, la necessità di rivedere i servizi, partendo da un'attenta rilettura dei bisogni in un contesto radicalmente diverso. Si è cercato di guardare alla crisi di un intero sistema, come l'opportunità di pensare nuovi progetti di sviluppo all'interno della rete consortile. E' stato un anno che segnerà il futuro del consorzio, in cui si è giunti alla definizione di un nuovo patto associativo che accompagnerà per un periodo di transizione alla realizzazione di un nuovo modello. Il **passaggio di presidenza**, in un momento così delicato del consorzio, ha segnato l'inizio di un percorso innovativo, proteso al riposizionamento territoriale e ad un nuovo modello di sviluppo. Le energie sono state indirizzate verso la realizzazione di un nuovo assetto di rete, attraverso la ricerca di nuovi equilibri sul lato interno e una visione di prospettiva rivolta al fronte istituzionale esterno.

Il **2022** si è caratterizzato per l'attuazione del piano di transizione. E' stato un anno di nuovi indirizzi, il cui passo è stato segnato dall'applicazione delle regole delineate dal nuovo patto associativo. Maggior autonomia ai soci ha significato per il consorzio, scelte involutive in termini di qualificazioni e certificazioni. Il cambiamento determinante nell'assetto consortile è da ricondursi alla decisione di cedere i rami aziendali collegati all'iscrizione albo gestori ambientali. Scelta che nel 2023 vedrà il trasferimento dei contratti del settore ambientale e cimiteriale alle cooperative di tipo B "Il Ponte" e "Pozzuolo". L'impatto sarà visibile e rilevante oltre che nelle funzioni consortili anche sul versante economico finanziario. Un primo passo importante che traccia una pista anche per gli altri settori e quindi gli altri soci negli anni futuri. Il nuovo assetto consortile comporta la ricerca di equilibri diversi in ordine al modello organizzativo interno e alle relazioni tra socie e con i portatori di interesse esterni.



2021

Definizione di un nuovo patto associativo proteso al riposizionamento territoriale e ad un nuovo modello di sviluppo. Rinnovo delle cariche e passaggio di presidenza.

2022

Attuazione del piano di transizione. Avvio del percorso di cessione rami aziendali settore ambientale.

Consistenza e composizione della base sociale-associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
7	100,00	cooperative sociali

La base associativa al 31/12/2022 è composta da n. 7 cooperative sociali:

1. La Mano Amica
2. La Gardenia
3. Il Ponte
4. Pozzuolo
5. Iris
6. L'Impronta
7. Margherita e le Altre

Di cui soci fondatori:

- ✓ La Mano Amica
- ✓ La Gardenia
- ✓ Il Ponte
- ✓ Pozzuolo

Le cooperative Pozzuolo e Il Ponte sono cooperative sociali per l'inserimento lavorativo ai sensi della L.381/91.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Daniele Lapicciarella	Sì	M	52	10/06/2021	3	Sì	Presidente
Simona Flosi	Sì	F	47	10/06/2021	2	Sì	Vicepresidente
Sonia Ridolfi	Sì	F	54	10/06/2021	6	Sì	consigliere
Silvia Iacopetti	Sì	F	55	10/06/2021	1	Sì	consigliere
Silvia Magnani	Sì	F	56	10/06/2021	2	Sì	consigliere
Elisabetta Gonnella	Sì	F	48	30/06/2022	1	Sì	Consigliere (membro cooptato)
Elisa Romani	Sì	F	42	10/06/2021	1	Sì	consigliere

Rispetto al 2021 si evidenzia l'ingresso di un membro cooptato e l'uscita di un consigliere per motivi personali.

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
6	di cui femmine

Modalità di nomina e durata carica

Le modalità di nomina e durata in carica sono definite dallo Statuto al Titolo VIII.

Art.50: il Consorzio è amministrato da un consiglio di amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da 3 a 9 eletti dall'assemblea ordinaria dei soci che ne determina di volta in volta il numero.

Art.52: la gestione dell'impresa spetta esclusivamente agli amministratori, i quali, compiono le operazioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale.

Art.53: il consiglio di amministrazione nella prima adunanza successiva alla sua nomina, elegge tra i propri membri un presidente, ove non vi abbia provveduto l'assemblea.

Art.58: il presidente dell'organo amministrativo ha la rappresentanza del Consorzio di fronte ai terzi e in giudizio.

N. di CdA/anno + partecipazione media

- ✓ Anno 2018: n. 9 CDA
 - ✓ Anno 2019: n.10 CDA
 - ✓ Anno 2020: n. 9 CDA
 - ✓ Anno 2021: n. 10 CDA
 - ✓ Anno 2022: n. 8 CDA
- ⇒ PARTECIPAZIONE MEDIA: 100%

Persone fisiche:

Nominativo	Tipologia
Daniele Lapicciarella	Privato
Elisabetta Gonnella	Privato
Sonia Ridolfi	Privato

Silvia Magnani	Privato
Simona Flosi	Privato
Elisa Romani	Privato
Silvia Iacopetti	Privato

Tipologia organo di controllo

Lo Statuto al titolo IX disciplina l'organo di controllo.

Art.59: *"il collegio sindacale nominato, se obbligatorio per legge o se comunque nominato dall'assemblea si compone di tre membri effettivi e di due supplenti tutti in possesso dei requisiti di legge; il presidente del collegio è nominato dalla stessa assemblea".*

Art. 60: *"il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento".*

Al 31/12/2022 il Collegio sindacale è composto da n. 3 membri:

- Bulleri Fabio- Presidente - compenso annuo di € 4.680
- Santucci Alessandro- compenso annuo di € 3.432
- Pardini Francesca- compenso annuo di € 3.432

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 5 anni)

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% Partecipazione	% Deleghe
2018	Ordinaria	22/01/2018	2	100,00	0,00
2018	Ordinaria	24/06/2018	5	100,00	18,18
2018	Ordinaria	18/09/2018	1	100,00	9,09
2018	Ordinaria	17/10/2018	2	100,00	18,18
2018	Ordinaria	26/11/2018	3	100,00	0,00
2019	Ordinaria	25/05/2019	5	100,00	0,00
2019	Ordinaria	25/06/2019	2	100,00	11,11
2020	Ordinaria	28/06/2020	3	100,00	0,00
2021	Ordinaria	10/06/2021	5	100,00	0,00
2021	Ordinaria	20/07/2021	1	100,00	0,00
2022	Ordinaria	12/05/2022	1	100,00	0,00

2022	Ordinaria	30/06/2022	2	100,00	0,00
2022	Ordinaria	08/11/2022	1	100,00	0,00

Le assemblee dei soci oltre alla convocazione per obblighi normativi, sono utilizzate come luogo di confronto e di sviluppo, utili alla rete consortile.

Oltre agli argomenti previsti da statuto che debbono obbligatoriamente essere approvati in assemblea, nel 2023 per la seconda volta stante l'obbligo normativo introdotto dal D.lvo 112/2017, è stato sottoposto all'approvazione dell'assemblea dei soci il bilancio sociale anno 2022.

Tra i valori che hanno da sempre rappresentato il nostro Consorzio citiamo:

- ✓ Adesione libera e volontaria
- ✓ Controllo democratico da parte dei soci
- ✓ Partecipazione economica dei soci
- ✓ Autonomia e indipendenza
- ✓ Cooperazione tra cooperative
- ✓ Interesse verso la comunità

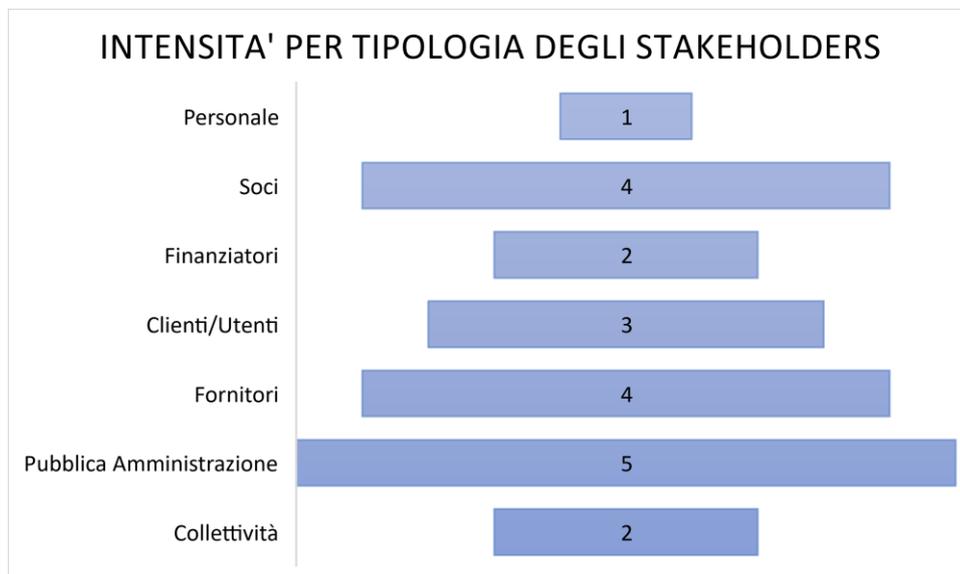
Negli ultimi anni, abbiamo assistito ad una riduzione della compagine societaria, che potrebbe far pensare solo ad effetti negativi sulla rete ma in realtà ha avuto come risvolto positivo una maggiore partecipazione dei soci e la valorizzazione delle specializzazioni di ciascuna organizzazione presente.

Mappatura dei principali Stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri individuali e per settore.	1 - Informazione
Soci	Assemblee, incontri informali e di gruppi ristretti per co-progettare e condividere aspetti sociali e di sviluppo imprenditoriale.	4 - Co-produzione
Finanziatori	Incontri, relazione costante per l'operatività con il sistema bancario e periodica sull'andamento e la revisione delle condizioni e presentazione di proposte per il Consorzio e gli associati.	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	I nostri principali clienti sono i soci o le PA. Per gli altri, il coinvolgimento avviene tramite	3 - Co-progettazione

	scambio di informazioni, incontri di consultazione e co-progettazione.	
Fornitori	I principali fornitori del Consorzio sono i soci. Gli altri fornitori a parte quelli riferiti al funzionamento (utenze, cancelleria, manutenzioni) sono per lo più consulenti fidelizzati con i quali c'è un costante rapporto di consultazione e scambio di informazioni.	4 - Co-produzione
Pubblica Amministrazione	Il coinvolgimento è espresso a livello istituzionale tramite incontri di co-progettazione e consultazione mentre sul piano operativo c'è uno scambio quotidiano inerente l'erogazione dei servizi affidati.	5 - Co-gestione
Collettività	Nell'ultimo anno non abbiamo avuto occasioni di incontri con l'esterno, si è dato priorità al processo di riorganizzazione. Aspetto sempre molto sentito e di cui il Consorzio in passato si è fatto promotore in rappresentanza dei soci.	2 - Consultazione

Percentuale di partnership pubblico: 51,00%



SCALA:

- 1** - Informazione
- 2** - Consultazione
- 3** - Co-progettazione
- 4** - Co-produzione
- 5** - Co-gestione

5. Persone che operano per l'Ente

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni - Cessazioni

N.	Occupazioni
10	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
9	di cui femmine
2	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni - Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

*da disoccupato-tirocinante a occupato

*da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	8	2
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	7	2
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale

	In forza al 2021	In forza al 2022
Totale	10	10
< 6 anni	4	4
6-10 anni	3	3
11-20 anni	2	2
> 20 anni	1	1

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione Salute e Sicurezza

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria
4	Primo soccorso	1	4	SI
4	Aggiornamento LRS	1	4	SI
16	Aggiornamento piattaforma online	2	8	NO
60	Formazione Server in cloud	5	12	NO
12	Excel livello base	1	12	NO

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
8	Totale dipendenti indeterminato	3	5
1	di cui maschi	0	1
7	di cui femmine	3	4
N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

Beneficiari	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda (Presidente CdA)	Indennità di carica	€ 24.747,84
Organi di controllo	Emolumenti	€ 11.544,00

Il 2022 ha visto una modesta riduzione dei costi, in attuazione delle scelte deliberate in occasione del rinnovo delle cariche nel 2021.

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL DELLE COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporti tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente € 34.132,15/€18.527,73=1,84



6. Servizi svolti

1. DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

- ✓ Nome del Servizio: **ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER EMERGENZA ABITATIVA**
 Tipologia attività interne al servizio: **ACCOGLIENZA- ASSISTENZA ABITATIVA-
 MONITORAGGIO ED ORIENTAMENTO – Comune di Viareggio**

N. totale	Categoria utenza
16	soggetti con disagio sociale

2. INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Ai fini della rendicontazione sociale, il criterio scelto è stato quello di identificare i beneficiari dei servizi, pertanto sono stati considerati esclusivamente le attività gestite in general contractor ed eseguite dalle cooperative di tipo A.

- ✓ Nome del Servizio: **SIPROIMI**
 Tipologia attività interne al servizio: **Servizi innovativi di accoglienza e integrazione a
 minori stranieri - Comune di Lucca.**

N. totale	Categoria utenza
21	Minori

- ✓ Nome del Servizio: **SED**
 Tipologia attività interne al servizio: **Sostegno Educativo domiciliare - Comune di Lucca**

N. totale	Categoria utenza
87	Minori

- ✓ Nome del Servizio: **CENTRO DIURNO IL GIRASOLE**
 Tipologia attività interne al servizio: **Centro semi-residenziale per anziani – Comune di
 Porcari**

N. totale	Categoria utenza
12	Anziani

- ✓ Nome del Servizio: **SCUOLABUS**
Tipologia attività interne al servizio: **Accompagnamento e sorveglianza – Comune di Montecarlo**

N. totale	Categoria utenza
59	Minori

- ✓ Nome del Servizio: **ASSISTENZA EDUCATIVA**
Tipologia attività interne al servizio: **INTERVENTO A DOMICILIO O SCOLASTICO – Comune di Montecarlo**

N. totale	Categoria utenza
19	Minori

- ✓ Nome del Servizio: **ASSISTENZA EDUCATIVA**
Tipologia attività interne al servizio: **Intervento a domicilio o scolastico minori – Comune di Porcari**

N. totale	Categoria utenza
19	Minori

- ✓ Nome del Servizio: **PROGETTO DOMUS E PROGETTO POESIA**
Tipologia attività interne al servizio: **Assistenza domiciliare – Comune di Porcari**

N. totale	Categoria utenza
20	Anziani

- ✓ Nome del Servizio: **ASSISTENZA DOMICILIARE**
Tipologia attività interne al servizio: **ASSISTENZA ALLA PERSONA C/O DOMICILIO – Comune di Montecarlo**

N. totale	Categoria utenza
15	Anziani

- ✓ Nome del Servizio: **ASSISTENZA DOMICILIARE**
Tipologia attività interne al servizio: **Assistenza domiciliare – Comune di Porcari**

N. totale	Categoria utenza
2	Minori
60	Anziani
8	Soggetti con disagio sociale (non certificati)
7	Soggetti con disabilità psichica
2	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

✓ Nome del Servizio: **NIDI D'INFANZIA**

Tipologia attività interne al servizio: **Gestione nidi d'infanzia nella provincia di Lucca**

N. totale	Categoria utenza
3 nidi	3 pubblici
170 bambini	Minori

✓ Nome del Servizio: **ASSISTENZA DOMICILIARE**

Tipologia attività interne al servizio: **Assistenza domiciliare – Comune di Massarosa**

N. totale	Categoria utenza
33	Persone con limitate capacità di autonomia

✓ Nome del Servizio: **EMERGENZA ABITATIVA**

Tipologia attività interne al servizio: **Servizio di accoglienza e sorveglianza in struttura abitativa - Comune di Viareggio**

N. totale	Categoria utenza
16	Famiglie o persone singole in momentanea difficoltà abitativa e sociale

✓ Nome del Servizio: **SERVIZI SOCIALI**

Tipologia attività interne al servizio: **Servizio di segretariato sociale – U.C.G.**

N. totale	Categoria utenza
721	Famiglie o persone singole in situazioni di difficoltà

✓ Nome del Servizio: **PROGETTO CHIRONE**

Tipologia attività interne al servizio: **Soggetti in età evolutiva U.F.S.M.I.A. – ASL 2 Nord-Ovest**

N. totale	Categoria utenza
43	Soggetti con disturbi psicopatologici gravi della preadolescenza e dell'adolescenza

✓ Nome del Servizio: **PROGETTO COUNSELING DOMICILIARE**

Tipologia attività interne al servizio: **Servizio socio-riabilitativo domiciliare- ASL 2 Nord-Ovest**

N. totale	Categoria utenza
45	Utenti in carico all'U.F.S.M.A.

- ✓ Nome del Servizio: **CAD - CENTRO ATTIVITA' DIURNA LA BRICOLA**
 Tipologia attività interne al servizio: **Struttura semiresidenziale con finalità riabilitative/socializzanti - ASL 2 Nord-Ovest**

N. totale	Categoria utenza
28	Utenti che necessitano di interventi terapeutici

- ✓ Nome del Servizio: **SERVIZIO DOMICILIARE PER ADULTI E MINORI**
 Tipologia attività interne al servizio: **Assistenza sociale a domicilio - ASL 2 Nord-Ovest**

N. totale	Categoria utenza
98	Soggetti con disabilità psichica e minori con disagio mentale

- ✓ Nome del Servizio: **CASA FAMIGLIA OLTRE ISOLA**
 Tipologia attività interne al servizio: **Struttura residenziale per la riabilitazione di soggetti affetti da patologie psichiatriche - ASL 2 Nord-Ovest**

N. totale	Categoria utenza
11	Soggetti affetti da patologie psichiatriche

- ✓ Nome del Servizio: **GRUPPI APPARTAMENTO BALFOIA**
 Tipologia attività interne al servizio: **Struttura residenziale per la riabilitazione di soggetti affetti da patologie psichiatriche - ASL 2 Nord-Ovest**

N. totale	Categoria utenza
10	Soggetti affetti da patologie psichiatriche

- ✓ Nome del Servizio: **GRUPPO APPARTAMENTO PER ADULTI AUTOSUFFICIENTI DI BIENTINA**
 Tipologia attività interne al servizio: **Accoglienza e sostegno di persone che si trovano in situazioni di disagio e marginalità sociale – U.C.VALDERA**

N. totale	Categoria utenza
6	Soggetti adulti in situazione di disagio

3. Servizi resi dal Consorzio ai Soci

- ✓ Nome del Servizio: **SERVIZI DI SEGRETERIA E COORDINAMENTO**
 Tipologia attività interne al servizio: **Convocazioni, cura degli aspetti societari, informazione**

N. totale	Categoria utenza
7	Altri enti ETS

- ✓ Nome del Servizio: **UFFICIO GARE E PROGETTI**
 Tipologia attività interne al servizio: **Service di supporto alla ricerca di bandi e alla partecipazione a gare e pro**

N. totale	Categoria utenza
7	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS



Gare partecipate e aggiudicate

Il Consorzio ha partecipato nell'anno 2022 ad un totale di 19 gare d'appalto, 4 per servizi di tipo A, e 15 per servizi di tipo B.

Riportiamo di seguito le **gare aggiudicate** partecipate in quanto Consorzio:

COOPERATIVE DI TIPO A - ANNO 2022	NUMERO
Servizio di SAD (Comune di Massarosa)	1
Siproimi (Comune di Lucca)	1
Centro diurno Il Girasole (Comune di Porcari)	1
Attività di Sporzionamento (Comune di Porcari)	1
TOTALE A	4

COOPERATIVE DI TIPO B - ANNO 2022	NUMERO
PMO 2 UIO interventi Puntuali e - Canale Arnolfini (Consorzio Toscana Nord)	2
Servizi estivi Cam e cestini (Sea Risorse)	1
Raccolta verde Coreglia (Ascit)	1
Imbiancatura Asilo (Icare)	1
Spazzamento e Servizi accessori - Pietrasanta Massarosa Montignoso (Ersu)	1
Pulizia Urbana rimozione rifiuti (Sea Ambiente)	1
Servizi cimiteriali e manutenzione del verde (LRS)	1
Elezioni (Comune di Lucca) – Elezioni Politiche (Comune di Lucca)	2
TOTALE B	15

In questo anno il Consorzio ha intrapreso un cammino di riflessione e rinnovamento rivedendo l'assetto organizzativo e il suo ruolo nella partecipazione alle gare di appalto. L'obiettivo è stato quello di favorire la partecipazione alle gare di appalto, delle cooperative consorziate, in qualità di singoli operatori economici, riducendo progressivamente la propria partecipazione e svolgendo quindi funzioni di service e non di general contractor.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'outcome sui beneficiari diretti dei servizi, talora definiti utenti finali dei servizi, fa capo alle cooperative socie, affidatarie ed esecutrici. Il Consorzio può esprimersi in merito al grado di soddisfazione dei soci e dei maggiori portatori di interesse.

I soci attraverso le politiche di governo condivise ed attuate dal CDA hanno manifestato soddisfazione rispetto ai servizi svolti e al percorso di riorganizzazione in atto. E' stato avviato un percorso di decentralizzazione dal consorzio alle cooperative, pertanto nell'anno in corso sono iniziati percorsi paralleli di certificazioni da parte delle consorziate, al fine di arrivare ad una completa autonomia nell'attivazione e gestione dei servizi.

I committenti dei servizi in general contractor confermano attraverso una fattiva collaborazione pluriennale la qualità e la professionalità delle prestazioni offerte.

Per i servizi soggetti a certificazione di qualità, per l'anno 2022 non si segnalano reclami.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

- certificazione sistema di gestione qualità UNI EN ISO 9001 2015
- certificazione sistema di gestione ambientali UNI EN ISO 14001 2015
- certificazione sistema di gestione di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro UNI ISO 45001 2018

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi programmati e indicati dalla governance per l'anno 2022 sono stati raggiunti sia in termini economici che organizzativi.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'adozione del nuovo regolamento associativo, ha comportato modifiche al sistema procedurale ed organizzativo. Un attento monitoraggio dei dati e degli interventi messi in atto e la costante relazione con i committenti ha consentito di salvaguardare con successo gli obiettivi prefissati.

7. Situazione economico-finanziaria

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti	2022	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€ 3.199.227	€ 4.713.491	€ 3.936.152
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	€ 3.218.838	€ 3.302.588	€ 738.124
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	€ 130.368	€ 94.325	€ 45.249
Ricavi da Privati-Imprese	€ 17.711	€ 926.789	€ 3.385.407
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	€ 1.124.773	€ 1.078.810	€ 1.025.124
Ricavi da altri	€ 66.602	€ 23.045	€ 10.000
Contributi pubblici	€ 15.182	€ 16.891	€ 36.800
Patrimonio	2022	2021	2020
Capitale sociale	€ 189.064	€ 189.064	€ 242.556
Totale riserve	€ 171.038	€ 170.199	€ 167.990
Utile/perdita dell'esercizio	€ 1.909	€ 865	€ 2.276
Totale Patrimonio netto	€ 362.011	€ 360.126	€ 412.825

Conto economico	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	€ 1.909	€ 865,00	€ 2.276
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	€ 34.410	€ 31.722	€ 61.061

Composizione Capitale Sociale

Capitale sociale	2022	2021	2020
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	€ 189.064	€ 172.881	€ 212.743

Valore della produzione	2022	2021	2020
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	€ 7.772.702	€ 10.155.940	€ 9.178.521

Costo del lavoro	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€ 293.878	€ 275.750	€ 244.650
Peso su totale valore di produzione	3,78%	2,73%	2,67 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate/ricavi 2022

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Prestazioni di servizio	€ 6.435.777		€ 6.435.777
Rette utenti		€ 130.368	€ 130.368
Altri ricavi (da cooperative)		€ 1.124.773	€ 1.124.773
Contributi e offerte	€ 15.182		€ 15.182
Altro		€ 66.602	€ 66.602

Nell'identificazione dei dati inseriti Ci siamo allineati ai criteri degli anni precedenti. Per le prestazioni dei servizi, le fonti sono state calcolate sulla base dei ricavi.

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione	2022	
Incidenza fonti pubbliche	€ 6.435.777	82,73 %
Incidenza fonti private	€ 1.342.896	17,27 %

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni introdotte per la mitigazione degli effetti negativi

Le criticità emerse nella gestione sono affrontate in seno agli organi di governo del consorzio. La relazione sulla gestione dei bilanci è lo strumento utilizzato per segnalare criticità ed evidenziare soluzioni o azioni migliorative.

8. Informazioni ambientali

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale

Per far fronte alle politiche di risparmio energetico, il Consorzio si avvale di impianti fotovoltaici negli immobili di proprietà. Oltre che la raccolta differenziata, si effettua la raccolta di cartucce stampanti e toner esausti.

Nell'ambito sul settore ambientale, dato che molti dei nostri servizi ruotano intorno a questa attività e siamo soggetti alla redazione del **Modello Unico di Dichiarazione L.70/94:**

KG MOVIMENTATI A RECUPERO PER I SEGUENTI CODICI CER:	▶ 200125 stoccaggio olio di cui destinato a recupero
	▶ 200104 metallo rifiuti da esumazione ed estumulazione
	▶ 170904 attività di costruzione e demolizione (solo trasporto)
	▶ 200201 verde biodegradabile

La White-List prende vita con la Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ed il D.P.C.M. 18 aprile 2013, pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013 ed entrato in vigore il 14 agosto 2013, ha di fatto previsto l'istituzione, presso ogni Prefettura, dell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori considerati maggiormente a rischio.

Successivamente, l'art. 29 del D.L. 90/2014 è intervenuto apportando modifiche alla L. 190/2012. In particolare, è stata prevista l'obbligatoria iscrizione delle imprese che operano nei settori a rischio di infiltrazioni mafiose (individuati dall'art. 1, comma 53, della L. 190/2012) negli elenchi delle imprese non soggette a rischio di infiltrazione mafiosa tenuti dalle prefetture e periodicamente verificati per confermare il mantenimento del possesso dei requisiti originari.

Il Consorzio SO.&CO. è iscritto dal 2016 con rinnovo nel 2018 nelle liste della Prefettura di Lucca alle sezioni VI-VIII- X.

9. Altre informazioni non finanziarie

Il Consorzio non ha adottato il modello della L. 231/2001 e non ha acquisito il Rating di legalità ma è in possesso delle certificazioni di qualità dei processi ed è iscritto nella White list per i settori a rischio.

10. Relazione organo di controllo

Il Decreto del Ministro del Lavoro e della previdenza sociale 4 luglio 2019, recante l'Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore (GU n.186 del 9-8-2019), ha chiarito, al § 1. Introduzione e riferimenti normativi, che *"il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci sull'osservanza «delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8» e contiene l'attestazione dei sindaci stessi circa la conformità del documento alle linee guida di cui all'art. 14; analoga previsione è rinvenibile all'art. 10, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 relativamente alle imprese sociali (con esclusione delle cooperative sociali alle quali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 10 citato)"*.

Al § 6. La struttura ed il contenuto del bilancio sociale, sub *"monitoraggio svolto dall'organo di controllo (modalità di effettuazione ed esiti)"* che l'art. 10, comma 3 del decreto legislativo n.112/2017 per le imprese sociali e l'art. 30, comma 7 del codice del Terzo settore per gli altri enti del Terzo settore prevedono che l'organo di controllo eserciti compiti di monitoraggio sui seguenti aspetti (...) per le imprese sociali, *ad esclusione delle cooperative sociali alle quali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 10 del decreto legislativo n.112/2017.*

Ciò premesso, essendo il Consorzio una Cooperativa Sociale, pur essendo assoggettata all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.L.vo 112/2017, non è soggetta all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo decreto da parte dell'organo di controllo.