

## Questionario raccolta dati cooperative di tipo B

Il presente questionario intende promuovere un'indagine finalizzata a rilevare le informazioni necessarie per la redazione del bilancio sociale della Rete consortile, le esigenze formative e il livello di soddisfazione riguardo i rapporti tra cooperative e consorzio.

L'obiettivo dell'intero lavoro è quello di offrire alla rete consortile un servizio sempre migliore e rispondente alle necessità dei soci.

### A. Informazioni anagrafiche generali

Denominazione \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_

Sede operativa \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

nome cognome del Presidente \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

sito web \_\_\_\_\_

anno di fondazione \_\_\_\_\_

Iscrizione ad albi \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Allegare:*

- *certificato CCIAA con antimafia*
- *logo*

numero soci al 31.12.09 \_\_\_\_\_

### B. Aree di intervento e settori di attività

- 1. Specificate quali tipologie di servizi sono presenti nella cooperativa per ciascuna categoria individuata** (ad es. custodia impianti sportivi, manutenzione aree verdi, ecc.)  
al 31.12.09

Indicare quali sono offerti direttamente dalla Cooperativa © e quali sono offerti tramite il Consorzio (CC).

	Tipologia servizi

<b>Agricolo</b>	1) _____	2) _____
	3) _____	4) _____
<b>Artigianale</b>	1) _____	2) _____
	3) _____	4) _____
<b>Servizi</b>	1) _____	2) _____
	3) _____	4) _____

<i>Selezionare quali sono offerti direttamente dalla Cooperativa</i>
<i>Selezionare quali sono offerti tramite il Consorzio</i>

## C. Risorse umane

### 1. Lavoratori

N° lavoratori non soci	N° lavoratori soci	Suddivisione per sesso	
		Uomini	Donne
Di cui svantaggiati			

*Riguardo agli obblighi di cui alla legge n.68/1999, la cooperativa si trova nella seguente situazione:*

Non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000.	<input type="checkbox"/>
Ha ottemperato alle norme della legge n.68/99, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 fino a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000.	<input type="checkbox"/>

## D. Formazione

*Questa sezione del questionario ha lo scopo di raccogliere informazioni utili per programmare attività formative, di consulenza e di supporto alla progettazione ed allo sviluppo di nuovi servizi in*

risposta ai bisogni delle cooperative socie e delle organizzazioni non profit che collaborano in modo stabile con il Consorzio-

**1. E' presente nel bilancio preventivo della cooperativa/organizzazione la voce formazione?**

1. No	<input type="checkbox"/>
2. Sì	<input type="checkbox"/>

**2. All'interno della cooperativa/organizzazione esiste una "strategia o un piano della formazione" formalmente approvato?**

1. No	<input type="checkbox"/>
2. Sì (se sì allegare la delibera)	<input type="checkbox"/>

**3. Nella cooperativa/organizzazione esiste un regolamento dell'accesso alla formazione da parte dei vostri operatori?**

1. No	<input type="checkbox"/>
2. Sì (se sì allegare il regolamento)	<input type="checkbox"/>

**4. Rispetto agli ultimi 2 anni (2008-2009) valutare il livello di efficacia della formazione fin qui svolta dai seguenti punti di vista (barrare 1 se per nulla efficace e 5 se molto efficace)**

1. Soddisfazione dei partecipanti ai corsi	1	2	3	4	5
2. Miglioramento della professionalità	1	2	3	4	5
3. Miglioramento dei servizi / prodotti	1	2	3	4	5
4. Miglioramento organizzativo	1	2	3	4	5

**5. La Cooperativa/organizzazione ha all'interno figure di formatori o esperti che hanno svolto attività formative negli ultimi tre anni**

Nome e cognome	Competente sui seguenti contenuti o aree		Contenuti ed aree di competenza*
	Esperienza < di 10 anni	Esperienza > di 10 anni	
Formatore 1 .....			
Formatore 2 .....			
Formatore 3 .....			
Formatore 4 .....			
Formatore 5 .....			
Formatore 6 .....			

\* Scegliere fra le seguenti possibilità: 1. Area amministrativa; 2. Gestione d'impresa; 3. Organizzazione; 4. Lavoro educativo; 5. Area relazionale comunicativa; 6. Area tecnico scientifica; 7. Altro (specificare).

**6. Quale strategia intende perseguire la cooperativa rispetto alle proprie risorse umane?**

(consentite più risposte)

1. Ampliare le competenze professionali esistenti	<input type="checkbox"/>
2. Riconvertire le competenze professionali esistenti	<input type="checkbox"/>
3. Modificare le competenze professionali esistenti	<input type="checkbox"/>
4. Mantenere inalterate le competenze professionali esistenti	<input type="checkbox"/>

**7. Quali sono i ruoli professionali da ampliare o riconvertire? (consentite più risposte):**

1. Dirigenti/Responsabili	<input type="checkbox"/>
2. Quadri intermedi	<input type="checkbox"/>
3. Personale amministrativo e di segreteria	<input type="checkbox"/>
4. Educatori professionali	<input type="checkbox"/>
5. Animatore professionale	<input type="checkbox"/>
6. Ausiliari socio assistenziali (OSA)	<input type="checkbox"/>
7. Psicologo	<input type="checkbox"/>
8. Infermieri professionali	<input type="checkbox"/>
9. Riabilitatori	<input type="checkbox"/>
10. Altri laureati (specificare)	<input type="checkbox"/>
11. Altri diplomati (specificare)	<input type="checkbox"/>
12. Operai generici (specificare)	<input type="checkbox"/>
13. Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

**8. Se la cooperativa intende nel prossimo triennio acquisire nuove professionalità, in quali ruoli vuole andare ad agire? (consentite più risposte):**

		numero
1. Dirigenti/Responsabili	<input type="checkbox"/>	
2. Quadri intermedi	<input type="checkbox"/>	
3. Personale amministrativo e di segreteria	<input type="checkbox"/>	
4. Educatori professionali	<input type="checkbox"/>	
5. Animatore professionale	<input type="checkbox"/>	
6. Ausiliari socio assistenziali (OSA)	<input type="checkbox"/>	
7. Psicologo	<input type="checkbox"/>	
8. Infermieri professionali	<input type="checkbox"/>	
9. Riabilitatori	<input type="checkbox"/>	
10. Altri laureati (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	
11. Altri diplomati (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	
12. Operai qualificati (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	
13. Tutor di inserimento lavorativo	<input type="checkbox"/>	
14. Altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	

**9. Quali, fra i seguenti temi, potrebbero essere oggetto di approfondimento attraverso percorsi formativi? (rispondere per ogni riga)**

Area tematica	per nulla interessante	poco interessante	interessante	molto interessante
1. il bilancio: aspetti civilistici e fiscali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. il marketing sociale e comunicazione esterna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. la gestione delle risorse umane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. compiti di amministratori e sindaci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. sicurezza sul lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. normativa tutela dell'ambiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. il contratto di lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. organizzazioni politico sindacali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. rapporti con enti pubblici e convenzioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. come condurre un'analisi di mercato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. come definire un business plan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. imparare a essere formatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. progettazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. aggiornamento nei servizi alla persona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. qualità nei servizi alla collettività	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. gestione finanziaria e di tesoreria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. cos'è e quando serve un'impresa sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. cooperative, associazioni, volontariati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. la promozione di nuove cooperative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. formare quadri e dirigenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. tecniche di raccolta fondi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. i diversi clienti dell'impresa sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. l'organizzazione partecipata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. uso dei principali software	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. i consorzi territoriali e la rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. reti di coordinamento con terzo settore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27. bilancio sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28. leggi su volontariato e cooperative sociali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29. cogestire lavoro retribuito e volontario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30. formare coordinatori di servizi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31. altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**10. Pensando a un intervento di consulenza / gestione formativa su uno dei temi fra quelli sopra definiti, a quale soggetto si rivolgerebbe la Cooperativa e per quali destinatari del proprio organico (aree/funzioni)?**

		<i>Aree/Funzioni</i>
1. Soggetto interno alla Cooperativa stessa	<input type="checkbox"/>	
2. Consorzio So. & Co.	<input type="checkbox"/>	
3. CGM e consorzi di scopo	<input type="checkbox"/>	
4. Pubblica Amministrazione	<input type="checkbox"/>	
5. Consulenti esterni o società private	<input type="checkbox"/>	
6. Altro ( <i>specificare</i> )	<input type="checkbox"/>	

**11. La Cooperativa/organizzazione si avvale di consulenti e professionisti in modo continuativo? Indicare i nomi e le competenze specifiche**

<i>Nome e cognome</i>	<i>Contenuti ed aree di competenza</i>
Consulente 1. .....	
Consulente 2. .....	
Consulente 3. .....	
Consulente 4. .....	

**12. Quali formule di intervento, a valenza formativa, la cooperativa prenderà in considerazione per il prossimo biennio? (compilare le voci solo in caso di interesse)**

	<i>Attivazione già prevista</i>	<i>Interesse ad attivare</i>
1. Percorsi di formazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Percorsi di formazione on line (FAD)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Seminari – convegni - laboratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Consulenze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Percorsi di accompagnamento (tutoring)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Supervisioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Ricerche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Bilanci di competenze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ospitare stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Visite - scambi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## E. Voci economiche

	<b>EURO</b>
Capitale sociale al 31.12.09	
Utile/perdita al 31.12.09	
Valore patrimonio netto al 31.12.09	

## **Ammontare e composizione del fatturato** (ci si riferisce al Valore della Produzione) al 31.12.09

	<b>EURO</b>
Fatturato per General Contracting consortile	
Fatturato a enti pubblici in regime di convenzione/affidamento diretto/trattativa privata	
Fatturato a enti pubblici tramite partecipazione a gare di appalto	
Fatturato a soggetti privati	
Totale fatturato	

<b>Costi della cooperativa al 31.12.09</b>	<b>EURO</b>
Costo del lavoro	
Oneri finanziari	
Imposte e tasse	

## **F. Relazioni con il Consorzio.**

*Questa sezione del questionario ha lo scopo di raccogliere informazioni utili per migliorare le relazioni fra Consorzio, Cooperative socie e organizzazioni non profit che collaborano in modo stabile con il Consorzio-*

Cosa e' cambiato da quando siete diventati soci o avete iniziato a collaborare con il Consorzio

In peggio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

In meglio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tenendo conto dei rapporti con il Consorzio esprimete il vostro livello di soddisfazione, tenendo in considerazione la seguente scala di valutazione, riguardo a: , :

1 = insoddisfatto 2 = poco soddisfatto 3 = soddisfatto 4 = molto soddisfatto

1) Cortesia e disponibilità del personale	1	2	3	4	5
2) Competenza e professionalità del personale	1	2	3	4	5
3) Snellezza delle procedure	1	2	3	4	5
4) Tempestività delle informazioni con il Consorzio	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
5) Presa in carico delle problematiche avanzate	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
6) Capacità e rapidità nella risoluzione dei problemi	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
7) Capacità di coinvolgimento nelle iniziative	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Rispetto alla soluzione dei problemi eventualmente emersi nell'ambito dei servizi, le risposte fornite dal Consorzio si sono complessivamente dimostrate:

Ristretta					Ampia
1	2	3	4	5	
Organizzata					Disorganizzata
1	2	3	4	5	
Lenta					Rapida
1	2	3	4	5	
Inefficace					Efficace
1	2	3	4	5	
Inefficiente					Efficiente
1	2	3	4	5	

**Note** \_\_\_\_\_

Quali sono, a suo parere, i settori di attività che il Consorzio dovrebbe potenziare?

(è possibile scegliere due alternative)

- Creare maggiori opportunità di lavoro
- Accompagnare le cooperative socie nella realizzazione di nuovi progetti imprenditoriali
- Rafforzare la presenza sul territorio valorizzando la specificità della rete nel modo di fare cooperazione
- Organizzare corsi di formazione specifici per incrementare le competenze progettuali dei soci
- Supporto finanziario e logistico gestionale ai soci
- Avviare percorsi di fusione tra soci per affrontare un mercato sempre più aggressivo
- Altro \_\_\_\_\_
- Non sa

Ad oggi, quali sono i punti di forza e debolezza del Consorzio?

---

---

---

**La Sua valutazione complessiva del Consorzio è mutata negli ultimi 12 mesi?**

- È migliorata
- E' rimasta invariata
- E' peggiorata
- Non saprei

**OSSERVAZIONI**

---

---

---